

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» г. ПЕЧОРА

ПРИНЯТО

на собрании трудового коллектива
Протокол № 4 от 10.03.2026г.

УТВЕРЖДАЮ

Приказ от 10.03.2026 г. № 61 (2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о наблюдательном совете Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» г. Печора

1. Общие положения

1.1. Наблюдательный совет (далее Совет) Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» г. Печора (далее Автономное учреждение) является органом управления учреждением и создается в целях эффективного решения задач образования и вопросов создания условий для устойчивого развития дополнительного образования МР «Печора».

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 –ФЗ от 29.12.2012 года, Федеральным законом РФ № 174-ФЗ от 03.11.2006 года «Об автономных учреждениях», Федеральным законом РФ от 12.01.1996 г. № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами РФ, Уставом учреждения и другими нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями Учредителя, настоящим Положением.

1.3. В Автономном Учреждении по распоряжению Учредителя создается Наблюдательный совет из шести членов

В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят:

- представитель Учредителя – 1 человек.
- представитель комитета по управлению муниципальной собственностью Муниципального района «Печора» - 1 человек.
- представитель общественности – 2 человека.
- представитель от Автономного учреждения, избираемый Общим собранием трудового коллектива - 2 человека.

1.4. Срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения составляет пять лет.

1.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Автономного учреждения неограниченное число раз.

1.6. Директор Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Автономного учреждения. Директор Автономного учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Автономного учреждения с правом совещательного голоса.

1.7. Членами Наблюдательного совета Автономного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

1.8. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Автономного учреждения.

1.9. Члены Наблюдательного совета Автономного учреждения могут пользоваться услугами Автономного учреждения лишь на равных условиях с другими гражданами.

1.10. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Автономного учреждения от Учредителя или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Автономного учреждения. Решение о назначении представителя работников, родительской общественности Автономного учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом Автономного учреждения.

1.11. Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

- по личному заявлению члена Наблюдательного совета Автономного учреждения;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного Учреждения в течение четырех месяцев.

1.12. Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного учреждения, являющегося представителем Учредителя и состоящего с ним в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений или по представлению Учредителя.

1.13. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Автономного учреждения в связи с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения.

1.14. В случае если количество выборных членов Наблюдательного совета Автономного учреждения уменьшается, оставшиеся члены совета должны принять решение о проведении довыборов членов Наблюдательного совета. Новые члены Наблюдательного совета Автономного учреждения должны быть избраны в течение месяца со дня выбытия членов из Наблюдательного совета (время каникул в этот период не включается).

2. Основные задачи Совета.

2.1. Более полное обеспечение соблюдения соответствия деятельности Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Дом детского творчества» г. Печора целям, указанным в Уставе учреждения.

2.2. Организация контроля за деятельностью учреждения.

2.3. Повышение открытости и прозрачности деятельности учреждения.

2.4. Рассмотрение проектов наиболее важных решений, принятых учреждением.

3. Председатель Наблюдательного совета

3.1. Председатель Наблюдательного совета (далее - Председатель) избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.2. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

3.3. Председатель организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них, организует ведение протокола.

3.4. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.5. В отсутствие председателя его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников учреждения.

4. Ответственный секретарь Наблюдательного совета

4.1. Ответственный секретарь Наблюдательного совета (далее - Секретарь) избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета без права совещательного голоса.

4.2. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

4.3. К обязанностям секретаря относятся:

- сбор предложений от членов Наблюдательного совета по формированию плана работы Наблюдательного совета и представление его председателю;
- непосредственное участие в подготовке проекта повестки очередного заседания Наблюдательного совета в соответствии с предложениями, поступившими от его членов;
- извещение членов Наблюдательного совета и приглашенных лиц о времени и месте проведения заседания;
- подготовка и рассылка материалов, необходимых для организации и проведения заседания Наблюдательного совета;
- подготовка запросов и ответов на письма от имени Наблюдательного совета;
- организация ведения записи хода заседаний Наблюдательного совета, в том числе на аудио-, видео- носители с письменного согласия присутствующих членов;
- подготовка проектов протокольных решений;
- ведение, оформление и подписание протоколов заседаний Наблюдательного совета и выписок из протоколов заседаний;
- рассылка документов, утвержденных Наблюдательным советом заинтересованным лицам и его членам;
- информирование, в случае необходимости, сотрудников учреждения о принятых на заседаниях Наблюдательного совета решениях;
- ведение учета и хранение входящей документации и копий исходящей документации Наблюдательного совета;
- обеспечение хранения протоколов заседаний, решений, принимаемых путем заочного голосования, опросных листов (бюллетеней) заочного голосования, а также письменных мнений, направленных членами Наблюдательного совета в адрес последнего при необходимости учета мнения для принятия решения;
- выполнение иных функций по поручению председателя.

4.4. Секретарь в ходе проведения заседания осуществляет:

- учет, поступающих в Наблюдательный совет предложений о проведении его заседаний и вопросов, поступающих для рассмотрения и решения Наблюдательным советом;
- поступившие вопросы по направлениям деятельности, в которых такие вопросы возникли и требуют своего решения, сообщает председателю о поступивших вопросах;
- оповещает всех членов Наблюдательного совета о поступивших в Наблюдательный совет предложениях и выясняет заинтересованность каждого из членов в рассмотрении и решении вопросов, указанных в предложениях;
- осуществляет регистрацию членов Наблюдательного совета принимающих участие в заседании;
- под руководством председателя ведет протокол заседаний, осуществляет контроль исполнения решений Наблюдательного совета;
- выполняет поручения председателя;
- ведет делопроизводство и архив документов, материалов Наблюдательного совета, предоставляет документы и выписки заинтересованным лицам;
- выполняет иные полномочия, связанные с делопроизводством и организацией деятельности Наблюдательного совета.

4.5. В случае временного отсутствия секретаря (по причине нахождения в отпуске, командировке, в случае болезни и т.п.) Наблюдательный совет назначает по представлению

председателя иного члена Наблюдательного совета для временного исполнения функций секретаря.

4.6. В случае несвоевременного представления председателем кандидата для назначения на должность секретаря Наблюдательного совета (в том числе для временного исполнения функций секретаря Наблюдательного совета) Наблюдательный совет назначает секретаря по своему усмотрению.

5. Компетенция Совета.

5.1. Наблюдательный совет Автономного Учреждения рассматривает:

- предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;
- предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;
- предложения Учредителя или директора Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- предложения директора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в деятельности других юридических лиц, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- по представлению директора Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;
- предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение в соответствии с законодательством не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложения директора Автономного учреждения о совершении крупных сделок;
- предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность;
- предложения директора Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации;

5.2. Решения по рассматриваемым вопросам принимаются Советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов Совета.

5.3. Копии документов, представляемых Учредителю, утверждаются Советом.

5.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета автономного учреждения. Наблюдательный совет автономного учреждения обязан рассмотреть предложения о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета автономного учреждения, если уставом автономного учреждения не предусмотрен более короткий срок.

6. Порядок проведения заседаний.

- 6.1. Заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 6.2. Заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Автономного учреждения, члена Наблюдательного совета Автономного учреждения или руководителя Автономного учреждения.
- 6.3. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Автономного учреждения определяются Положением о порядке и сроках подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Автономного учреждения, утверждаемым Наблюдательным советом Автономного учреждения.
- 6.4. В заседании Наблюдательного совета Автономного учреждения вправе участвовать директор Автономного учреждения. Иные, приглашенные председателем Наблюдательного совета Автономного учреждения лица, могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Автономного учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.
- 6.5. Заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Автономного учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается.
- 6.6. Каждый член Наблюдательного совета Автономного учреждения, кроме секретаря Наблюдательного совета, имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения.
- 6.7. Первое заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию Учредителя Автономного учреждения.
- 6.8. До избрания председателя Наблюдательного совета Автономного учреждения на заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Автономного учреждения, за исключением представителей работников Автономного учреждения.
- 6.9. Первое заседание Совета после его создания созывается по требованию Учредителя. До избрания Председателя Совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Совета, за исключением представителя работников автономного учреждения.

7. Правомочность заседания, порядок голосования и принятия решения Наблюдательным советом

- 7.1. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.
- 7.2. Решения на заседании Наблюдательного совета принимаются простым большинством присутствующих на заседании членов Наблюдательного совета, при этом каждый член

8. Делопроизводство.

- 8.1. Заседание Наблюдательного совета оформляются в виде протокола.
- 8.2. Порядок работы Совета и принятие им решений определяется самим Советом.
- 8.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на секретаря Совета.

8.4. Протоколы заседания Наблюдательного совета имеют постоянный срок хранения и являются обязательными для рассмотрения и исполнения администрацией учреждения.

Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос, а в случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета. В случае если при равенстве числа голосов председатель Наблюдательного совета от голосования воздержался, решение считается не принятым;

8.5 Решения, принятые на заседании Наблюдательного совета, оформляются протоколом заседания, в котором указываются: повестка дня; вопросы, вынесенные на голосование и итоги голосования по ним; решения, принятые по каждому вопросу.

8.6 В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательного совета в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательного совета путем проведения заочного голосования.

8.7 Решения Наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования.

9. Ответственность членов Наблюдательного совета

9.1 Члены Наблюдательного совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах учреждения.

9.2 Члены Наблюдательного совета должны осуществлять свои права и обязанности добросовестно и разумно.

9.3 Члены Наблюдательного совета несут ответственность перед учреждением за убытки, причиненные их виновными действиями (бездействиями), если иные основания и размер ответственности не установлены Федеральными законами. При этом в Наблюдательном совете не несут ответственности члены, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение учреждению убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

9.4 При определении оснований и размера ответственности членов Наблюдательного совета должны быть приняты во внимание обстоятельства, имеющие значение для разрешения дела по существу.